Konkurs: DPK.503.118.2026

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Białej Podlaskiej

21-500 Biała Podlaska, ul. Terebelska 57-65

e-mail: sekretariat@szpitalbp.pl
www.szpitalbp.pl

TEL. (083) 41 47 213 **FAX. (083) 41 47 220**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz Ustawa z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

MATERIAŁY INFORMACYJNE I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

w skrócie **(M I)**

NA ZAWARCIE UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

w zakresie:
udzielania świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę w WSzS w Białej Podlaskiej w Zespole Poradni Specjalistycznych

Symbol CPV
85100000-0 usługi ochrony zdrowia
85111000-0 usługi szpitalne
85141200-1 usługi pielęgniarskie

I. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym „Formularzu Oferty" wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych **MI.** Formularz Oferty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych MI.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane (kopie dokumentów muszą być potwierdzone **„za zgodność z oryginałem")** przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w oryginale do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Oferenta i oznaczonej:

„Konkurs – udzielania świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę w Zespole Poradni Specjalistycznych w WSzS w Białej Podlaskiej

Nie otwierać do **10.11.2026r.** do godz. **$11^{\underline{30}}$**

Ilość stron ..... *(określić, ile stron zawiera złożona oferta)"*

5. Udzielający zamówienia nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
   1) wypełniony **formularz ofertowy** wraz z kryteriami oceny punktowej podpisany przez Oferenta - zgodnie z załącznikiem nr 1 do MI,
   2) **oświadczenie** wypełnione i podpisane przez Oferenta dotyczące przebiegu pracy zawodowej (doświadczenie zawodowe) – zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego,
   3) **kopię prawa wykonywania zawodu** pielęgniarki,
   4) **kopię dyplomu pielęgniarki**,
   5) **kopię dyplomu uzyskania tytułu specjalisty** (jeżeli posiada),
   6) kopie dokumentów potwierdzających ukończenie **kursów kwalifikacyjnych i kursów specjalistycznych** (jeżeli posiada),
   7) dokument wygenerowany z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub dokument wygenerowany z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego aktualny na dzień złożenia oferty,
   8) dokument wygenerowany z **Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą** aktualny na dzień złożenia oferty,
   9) oświadczenie o przedłożeniu dokumentu ubezpieczenia zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) – 5) MI / **kopia ubezpieczenia OC,**
   10) oświadczenie o przedłożeniu dokumentu ubezpieczenia zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale III ust. 4 MI / **kopia ubezpieczenia NNW,**
   11) kopię aktualnego **orzeczenia lekarskiego** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udzielania świadczeń zdrowotnych,
   12) kopię aktualnego **badania do celów sanitarno – epidemiologicznych** (zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy lub wpis w książeczce dla celów epidemiologicznych),
   13) **informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności** w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
7. Na wezwanie Udzielającego zamówienia Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów potwierdzające kwalifikacje (wykształcenie) oraz doświadczenie zawodowe.

8. Udzielający zamówienia informuje, że oferenci wyłonieni z konkursu ofert do podpisania umowy zostaną zweryfikowani w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (zgodnie z ustawą z dnia 13.05.2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym).

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WARUNKI UDZIAŁU

1. Zakresem przedmiotowym konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę w Zespole Poradni Specjalistycznych Udzielającego zamówienia w dniach i godzinach każdorazowo ustalonych przez Udzielającego zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku i w soboty (co do zasady w godz. 7:30 – 20:00) zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia dysponuje do wypracowania łączną pulą godzin wynoszącą 200 godzin. Udzielający zamówienie przewiduje przyjęcie jednej pielęgniarki. Szczegółowy zakres obowiązków pielęgniarki wskazany jest w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do MI.
2. Realizacja świadczeń zdrowotnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej odbywać się będzie na podstawie procesu pielęgnowania, zgodnie z ustawą o zawodach pielęgniarki i położnej, aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, a także zgodnie z kodeksem etyki zawodowej pielęgniarki, z wykorzystaniem sprzętu, aparatury i innych środków, niezbędnych do realizacji świadczeń objętych umową.
3. W przypadku potrzeb Udzielającego zamówienia nie dających się wcześniej przewidzieć Przyjmujący zamówienie może zostać zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych w innych komórkach Udzielającego zamówienia wskazanych na piśmie przez Udzielającego zamówienia ze wskazaniem miejsca, czasu i harmonogramu ich udzielania zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.
4. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1, udzielane będą według harmonogramu ustalonego przez Udzielającego Zamówienie dla Zespołu Poradni Specjalistycznych na każdy miesiąc.
5. **Minimalna liczba godzin wymagana przez Udzielającego Zamówienie to 168 godzin miesięcznie.** Dokładna ilość godzin wynikać będzie każdorazowo z harmonogramu miesięcznego. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo ustalenia mniejszej lub większej ilości godzin miesięcznie, zgodnie z jego aktualnymi potrzebami. Zwiększenie ilości godzin, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwe będzie za uprzednią zgodą Przyjmującego zamówienie, jeżeli Udzielający zamówienia zaproponuje do wykonania więcej niż 230 godzin w miesiącu. Godziny udzielania świadczeń zdrowotnych obejmują udzielanie świadczeń w dni robocze, tj, od poniedziałku do piątku oraz soboty. **Warunkiem przyjęcia oferty Oferenta przez Udzielającego zamówienie jest zadeklarowanie przez Oferenta w Formularzu oferty liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w wysokości co najmniej 168 godzin w miesiącu.**
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest:
   1) dbać o powierzone mienie przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,
   2) przestrzegać zasad etyki i deontologii pielęgniarskiej,
   3) przestrzegać ustalonych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienie,
   4) w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie, szkolenia w zakresie BHP, badanie do celów sanitarno – epidemiologicznych (zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy lub wpis w książeczce dla celów epidemiologicznych).
7. Do konkursu mogą przystąpić oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
   1) są uprawnieni do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem konkursu zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej i pozostałych przepisach, tj. wykonują działalność w formie praktyki zawodowej stosownie do art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej,
   2) spełniają warunki wymagane art. 19 ust. 4, 5 lub 6 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej, tj.:
      a) posiadają prawo wykonywania zawodu pielęgniarki,
      b) nie mogą być:

- zawieszone w prawie wykonywania zawodu albo ograniczone w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów o zawodach pielęgniarki i położnej lub przepisów o samorządzie pielęgniarek i położnych,
- pozbawione możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem środka karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszone w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,

c) nie mogą mieć przerwy w wykonywaniu zawodu łącznie przez okres dłuższy niż 5 lat w okresie ostatnich 6 lat poprzedzających wniosek o wpis,

d) posiadają wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wpis do rejestru praktyk zawodowych prowadzonego przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych,

e) maja zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej,

3) potwierdzą dyspozycyjność do świadczenia usług objętych konkursem w zakresie składanej oferty.

8. **Projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do MI jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne.**
9. Udzielający zmówienia informuje, że u Udzielającego zamówienia wdrożona została *Procedura dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa i podejmowania działań następczych oraz ochrony sygnalistów zgłaszających lub ujawniających publicznie informacje o naruszeniu prawa (297/ZO/PZ/24/I).*

III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. Do konkursu ofert przystąpić mogą podmioty spełniające wymagania, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
2. Oferent nie może być zatrudniony na podstawie umowy o pracę u Udzielającego Zamówienia w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania. W przypadku pozostawania w zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy lub udzielania świadczeń w ramach umowy cywilnoprawnej, z chwilą podpisania umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Oferent winien złożyć wniosek o rozwiązanie łączącej go z WSzS w Białej Podlaskiej umowy za porozumieniem stron.
3. Oferent jest zobowiązany posiadać zawartą we własnym zakresie umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej.
   1) Ubezpieczeniem OC ma być objęta odpowiedzialność cywilna Przyjmującego Zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania tych świadczeń, w których następstwie została wyrządzona szkoda.
   2) Ubezpieczenie OC ma obejmować wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa wyżej bez możliwości umownego ograniczenia przez zakład ubezpieczeń wypłaty odszkodowań.
   3) Obowiązek ubezpieczenia OC powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego Przyjmujący Zamówienie na świadczenia zdrowotne obowiązany jest, na podstawie umowy o udzielenie zamówienia, do udzielania świadczeń zdrowotnych.
   4) Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC – zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
   5) Kwota, o której mowa w pkt 4, jest ustalana przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta.
4. Oferent jest zobowiązany posiadać zawartą we własnym zakresie umowy ubezpieczenia NNW obejmującej koszty badań i leczenia poekspozycyjnego, do którego doszło w trakcie wykonywania czynności zawodowych, na sumę ubezpieczenia co najmniej 20 000,00 zł. Obowiązek ubezpieczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego Przyjmujący

Zamówienie zobowiązany jest - na podstawie umowy o udzielenie zamówienia - do udzielania świadczeń zdrowotnych.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy na czas określony **od dnia 01.12.2026r. do dnia 30.11.2028r.** Za zgodą stron umowy, wyrażoną w formie aneksu, okres obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1 może ulec przedłużeniu na okres nieprzekraczający **6 miesięcy.**
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem umowy będą wykonywane w siedzibie Udzielającego Zamówienia i na rzecz pacjentów WSzS w Białej Podlaskiej wobec nieokreślonej liczby osób do nich uprawnionych.

V. KRYTERIA OCENY, JAKIM BĘDĄ PODLEGAŁY SKŁADANE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami:

A) Kryterium **CENA (40% oceny, maksymalnie 40 pkt)**

Kryterium finansowe to punkty uzyskane na podstawie poniższego wyliczenia:

C = (Cmin/Cx) x 40

Gdzie:
C – liczba punktów za kryterium finansowe
Cmin – najniższa proponowana cena za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych zł brutto spośród ważnych ofert
Cx – proponowana przez Oferenta cena za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych zł brutto

Każda cena wskazana przez Oferenta musi obejmować koszt całkowity uwzględniający kalkulację elementów należności i opłaty dodatkowe, jakie ponosi Oferent w ramach przyjętej umowy na świadczenia zdrowotne, w ramach wycenianego elementu.

B) Kryterium **KWALIFIKACJE (WYKSZTAŁCENIE) (20% oceny, maksymalnie 10 pkt)**

Kryterium **KWALIFIKACJE** to punkty uzyskane na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Uzyskane kwalifikacje	Punktacja
1.	Dyplom uzyskania średniego wykształcenia pielęgniarskiego	**0 pkt**
2.	Dyplom uzyskania tytułu licencjata pielęgniarstwa lub tytułu magistra pielęgniarstwa	**10 pkt**

C) Kryterium **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (20% oceny, maksymalnie 20 pkt)**

Kryterium **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** to punkty uzyskane na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Staż udzielania świadczeń zdrowotnych tożsamych z przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego (etat lub kontrakt) trwający:	Punktacja
1.	Bez doświadczenia i poniżej 3 m-cy	**0 pkt**
2.	Od 3 m-cy do poniżej 1 roku	**10 pkt**
3.	1 rok i więcej	**20 pkt**

D) Kryterium **ROZMOWA KWALIFIKACYJNA (20% oceny, maksymalnie 20 pkt)**

Kryterium **ROZMOWA KWALIFIKACYJNA** to punkty uzyskane na podstawie przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Zagadnienia poruszane na rozmowie kwalifikacyjnej:	Punktacja
1.	Wiedza zawodowa	**Od 0 pkt do 5 pkt**
2.	Umiejętności (z wywiadu)	**Od 0 pkt do 5 pkt**
3.	Oczekiwane cechy osobowości	**Od 0 pkt do 5 pkt**
4.	Znajomość etyki zawodowej	**Od 0 pkt do 5 pkt**

Warunkiem przyjęcia oferty Oferenta jest uzyskanie co najmniej 10 pkt. w niniejszym kryterium.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej Oferent zostanie poinformowany po posiedzeniu Komisji Konkursowej i otwarciu ofert. Nieprzystąpienie do rozmowy kwalifikacyjnej powoduje, iż oferta zostanie odrzucona.

2. Ostateczna punktowa ocena oferty (X) zostanie obliczona jako suma punktów uzyskanych za każde kryterium oceny ofert niniejszego Rozdziału MI, z uwzględnieniem procentowej rangi każdego kryterium:

$$\mathbf{X = A + B + C + D}$$

3. W przypadku złożenia większej liczby ofert Komisja konkursowa dokona wyboru ofert na podstawie ustalonego rankingu ofert (rozpoczynając od ofert z najwyższą liczbą punktów) do wyczerpania kwoty jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, i/lub liczby oferentów potrzebnej do zabezpieczenia wykonywania świadczeń zdrowotnych.

4. Udzielający zamówienia informuje, że w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 3 w przypadku równej liczby punktów Oferentów, Udzielający zamówienia przeprowadzi dodatkową rozmowę kwalifikacyjną z tymi Oferentami.

5. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednej oferty w ilości odpowiadającej potrzebom Udzielającego Zamówienie w zakresie zabezpieczenia wykonywania świadczeń zdrowotnych.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w rozdz. I, pkt. 4 niniejszych MI należy przesłać lub złożyć do dnia **10.11.2026r. do godz. $11^{\underline{00}}$** w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej przy ul. Terebelskiej 57-65 – budynek CDA stanowisko kancelaryjne.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

3. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w **MI** terminu składania ofert.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuca się ofertę:
   1) złożoną przez Oferenta po terminie;
   2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
   3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
   4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
   7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszych Materiałach Informacyjnych;
   8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne Udzielający zamówienia wezwie Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ, DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z MI, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem otwarcia ofert.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest **Mirosław Kapłan - Sekcja ds. realizacji i nadzoru kontraktów i szkoleń pracowniczych, tel. 83/ 41 47 257.**

IX. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo zmiany niniejszych MI, w tym zakresu świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
2. O każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania konkursowego, który dokonał u Udzielającego Zamówienia rejestracji pobierając dokumenty ofertowe oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.
3. W przypadku gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna Udzielający Zamówienie może przedłużyć termin do składania ofert.
4. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów nie podlegają zmianie w toku postępowania.

X. TERMIN DO KTÓREGO OFERENT BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany, przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej, przy ul. Terebelskiej 57-65, budynek CDA pok. 14, w dniu **10.11.2026r. o godzinie $11^{\underline{30}}$.**
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
3. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
   1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
   2) otwiera koperty z ofertami,
   3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych Materiałach Informacyjnych,
   4) odrzuca oferty w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych niniejszych MI.
   5) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z nich.

XII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 30 dni od upływu terminu składania ofert. Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: WSzS w Białej Podlaskiej, ul. Terebelska 57-65.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora WSzS w Białej Podlaskiej.
4. Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.
5. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie zdrowotne, lub konkurs nie został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
6. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru więcej niż jednej oferty, w ilości niezbędnej do zabezpieczenia udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot konkursu.
8. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Dyrektor Udzielającego Zamówienia unieważnia postępowanie (w całości lub części) w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta;
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówieni przeznaczył na finansowanie umowy na świadczenie zdrowotne w danym postępowaniu;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w ust. 2-10.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) niedokonanie wyboru Oferenta;
   2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

XV. ZAWARCIE UMOWY

Zawarcie umowy z wyłonionym Oferentem w postępowaniu konkursowym o wykonywanie świadczeń zdrowotnych w WSzS Białej Podlaskiej nastąpi nie później niż w terminie związania ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienie może przedłużyć termin związania ofertą.

Uwaga
Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert (w całości lub części), zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

<u>Załączniki do MI:</u>
Załącznik Nr 1 - Formularz oferty z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego
Załącznik Nr 2 - Projekt umowy z załącznikami