UMOWA NR ……./DPK/ŚZ-2/503.118/2026

zawarta w dniu ……. w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej z siedzibą: 21-500 Biała Podlaska, ul. Terebelska 57-65, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000136017, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego reprezentowanym przez **……..,** zwanym w dalszej części umowy **„Udzielającym Zamówienia"**

a

Panią/em ……. – prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ……., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działającą/cym na podstawie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/rza nr …….., wpisaną/ym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem ……., z siedzibą ……, NIP ……., zwaną/ym w dalszej części umowy **„Przyjmującym zamówienie".**

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej z dnia .....… strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie czynności pielęgniarskich na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, wykonywanych w Zespole Poradni Specjalistycznych, zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o zawodach pielęgniarki i położnej, ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Świadczenia zdrowotne objęte umową udzielane są pacjentom Udzielającego zamówienia uprawnionym do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych określonych w ustawie z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz pozostałym osobom nieobjętym systemem powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach odpłatności.
3. Zakres obowiązków pielęgniarki w Zespole Poradni Specjalistycznych określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał powierzone czynności na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane osobiście.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustawą o zawodach pielęgniarki i położnej, aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, a także zgodnie z kodeksem etyki zawodowej pielęgniarki, z wykorzystaniem sprzętu, aparatury i innych środków, niezbędnych do realizacji świadczeń objętych umową.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 umowy, wg harmonogramu ustalanego na każdy miesiąc przez Udzielającego zamówienia w terminie do 20-go dnia poprzedzającego miesiąca. W imieniu Udzielającego zamówienia harmonogram może ustalać Kierownik Zespołu Poradni Specjalistycznych lub

PROJEKT

osoba go zastępująca. Harmonogram na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy zostanie ustalony w dniu podpisania umowy.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zespole Poradni Specjalistycznych, w dniach i godzinach każdorazowo ustalonych przez Udzielającego zamówienia, w dni robocze od poniedziałku do piątku i w soboty (co do zasady w godzinach 7:30 – 20:00) zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w §1 nieprzerwanie przez okres obowiązywania umowy na warunkach w niej określonych, przy czym Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych co do zasady 168 godzin w miesiącu. Dokładana ilość godzin wynikać będzie każdorazowo z harmonogramu. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do ustalenia mniejszej lub większej ilości godzin miesięcznie, zgodnie z jego aktualnymi potrzebami. Jeżeli z potrzeb Udzielającego zamówienie będzie wynikało, że konieczne jest wykonanie w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 w ilości ponad 230 godzin, zwiększenie ilości godzin, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwe będzie za uprzednią zgodą Przyjmującego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia w zależności od potrzeb może nie zlecać udzielania świadczeń zdrowotnych, o którym mowa w § 1, a Przyjmującemu zamówienie nie przysługują w tym zakresie żadne roszczenia.
8. Harmonogram będzie określał dni i godziny, w których Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zespole Poradni Specjalistycznych.
9. W uzasadnionych przypadkach Udzielający Zamówienia zastrzega sobie jednostronne prawo wprowadzania zmian do harmonogramu. Przyjmujący Zamówienie powiadamiany jest o powyższym przez Udzielającego Zamówienia lub osobę upoważnioną. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zgodnie ze zmienionym harmonogramem. Zmiany w harmonogramie zostaną podane do wiadomości Przyjmującego zamówienie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
10. Na podstawie telefonicznej informacji Przyjmującego zamówienie udzielonej Kierownikowi Zespołu Poradni Specjalistycznych lub jego zastępcy, Udzielający zamówienia dopuszcza wystąpienie przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie z powodu nagłej choroby, zdarzenia losowego, innego nieprzewidzianego zdarzenia, które uniemożliwia Przyjmującemu zamówienie realizację umowy z podaniem przez niego przyczyny nieobecności.
11. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. O utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż nie był karany za wykroczenia zawodowe, jak również obecnie nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania w tym zakresie.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani sądów zawodowych uniemożliwiający mu wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze w w/w zakresie.

PROJEKT

6. Podczas udzielania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących aktów prawnych zewnętrznych oraz wewnętrznych aktów prawnych wydanych przez Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
   1) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów wydanego na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
   2) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia NNW obejmującego koszty badań i leczenia poekspozycyjnego, do którego doszło w trakcie wykonywania czynności zawodowych, na sumę ubezpieczenia co najmniej 20 000,00 zł,
   3) przedłożenia Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie wskazanym w pkt. 1) i pkt 2),
   4) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
   5) wznawiania umów ubezpieczeniowych w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub umowa ubezpieczenia NNW ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub ubezpieczenia NNW lub innego dokumentu potwierdzającego ich zawarcie,
   6) przedkładania Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wskazanej w pkt 5).
8. Aktualna polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym w ust. 7 pkt 1) i pkt 2) stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania w czasie trwania umowy aktualnego badania lekarskiego wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przedmiotu umowy oraz szkolenia z zakresu BHP wykonanych na własny koszt.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w czasie wykonywania przedmiotu umowy posiadać ważną książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
11. Przyjmujący zamówienie ponosi koszty wdrożonych przez Udzielającego zamówienie procedur po ekspozycji zawodowej na zakażenie wirusami krwiopochodnymi, w przypadku ekspozycji lub wystąpienia zdarzenia, które może spowodować u niego zakażenie wirusami HIV, HBV, HCV. Udzielający zamówienia wdraża obowiązujące u niego procedury i refakturuje na Przyjmującego zamówienie koszty związane z ich przeprowadzeniem w rzeczywistej wysokości.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 14 dni od zawarcia niniejszej umowy złożyć stosowny wniosek do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (dotyczący realizacji niniejszej umowy w siedzibie Udzielającego Zamówienie), a następnie niezwłocznie dostarczyć kopię wniosku z potwierdzeniem jego złożenia (nadania) Udzielającemu Zamówienie.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedkładania Udzielającemu zamówienia zaświadczeń ukończonych kursów z podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach ogólnych, specjalistycznych i stanowiskowych organizowanych przez Udzielającego zamówienia, o ile zostanie na nie skierowany.
15. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do:
   1) współpracy z personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,

PROJEKT

2) prowadzenia na bieżąco dokumentacji medycznej według standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienia w tym w systemie informatycznym oraz sprawozdawczości statystycznej,
3) pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na udzielane mu świadczenie zdrowotne i przekazanie wyjaśnień Udzielającemu zamówienia.

16. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z wymogami NFZ oraz standardami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia w formie pisemnej i elektronicznej. Dokumentacja musi być prowadzona w sposób czytelny oraz w zakresie określonym przez Udzielającego zamówienia na bieżąco wprowadzana w czasie rzeczywistym do systemów elektronicznych.
17. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że został zaszczepiony przeciwko WZW typ B.
18. Przyjmujący zamówienie jest w pełni odpowiedzialny za zabezpieczenie i właściwe przechowywanie leków i innych potrzebnych materiałów, uzupełnianie tego stanu oraz przestrzeganie terminów ważności.
19. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, zdarzenia masowego, klęski żywiołowe, epidemie itp.) Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do pozostawania w dyspozycji wykraczającej poza postanowienia umowy.
20. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem w ramach stosunku pracy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania lojalności w stosunku do Udzielającego zamówienia, dbania o dobre imię wobec pacjentów, personelu, placówek medycznych oraz osób trzecich, ochrony interesów Udzielającego zamówienia, natychmiastowego informowania o przypadkach, okolicznościach i sytuacjach, w których interesy te mogłyby być lub zostały naruszone, a także nierozpowszechniania jakichkolwiek informacji, które mogłyby naruszyć wizerunek lub dobre imię Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego zamówienia. W szczególności zabronione jest zachęcenie pacjentów, którym udzielane są świadczenia zdrowotne, do korzystania ze świadczeń innych podmiotów prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących stosowanych przez Udzielającego zamówienia organizacji pracy oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich danych zawartych w dokumentacji medycznej indywidualnej i zbiorczej, w tym w szczególności danych dotyczących pacjentów.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich danych zawartych w dokumentacji medycznej, o której mowa w ust. 4, obejmuje w szczególności zakaz kopiowania, nagrywania i udostępniania dokumentacji medycznej mediom oraz na forach społecznościowych.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy, m.in. tych, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami handlowymi lub, że jako takie traktowane są przez drugą stronę. W szczególności za dane takie uznaje się: dane osobowe pacjentów, dane osobowe pracowników Udzielającego zamówienia, dane finansowe Udzielającego zamówienia oraz jego kontrahentów.

PROJEKT

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do racjonalnego wykorzystania sprzętu, aparatury i innych środków niezbędnych do udzielenia pomocy medycznej oraz innych świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
2. Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych określa załącznik nr 2 do umowy.
3. Przyjmujący zamówienie może używać sprzęt i aparaturę medyczną należącą do Udzielającego zamówienia wyłącznie do realizacji obowiązków określonych niniejszą umową.
4. Udzielający zamówienia zapewnia, że sprzęt, aparatura medyczna i inne wyroby medyczne wykorzystywane do wykonywania świadczeń są dopuszczone do stosowania na terenie Polski.
5. Udzielający zamówienia ponosi wszelką odpowiedzialność za stan techniczny przedmiotowego sprzętu.
6. Udzielający zamówienia zobowiązany jest:
   1) nieodpłatnie udostępniać Przyjmującemu zamówienie pomieszczenia, sprzęt i aparaturę należącą do Udzielającego zamówienia wyłącznie do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
   2) zapewniać bieżące naprawy i konserwacje sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
   3) zapewniać bieżące zaopatrzenie w materiały medyczne i inne środki medyczne niezbędne do bieżącej realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
   4) nieodpłatnie udostępniać pomieszczenia socjalne na terenie siedziby Udzielającego Zamówienia,
   5) zapewniać bieżące dostawy energii elektrycznej i cieplnej, dostawy wody, zabezpieczać środki czystości, sprzątanie pomieszczeń na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie korzystając ze sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego zamówienia zobowiązuje się do zachowania dbałości o sprzęt i aparaturę, a w przypadku umyślnego uszkodzenia do pokrycia wynikłych stąd strat.
8. Środki udostępnione przez Udzielającego zamówienia nie mogą być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.
9. Przyjmującemu zamówienie nie wolno udostępniać lokalu, sprzętu i aparatury osobie trzeciej, ani zezwalać na ich używanie.

§6

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Kierownik Zespołu Poradni Specjalistycznych oraz Z-ca Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego zamówienie.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor Udzielającego zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności w zakresie:
   1) sposobu i jakości udzielania świadczeń i używania sprzętu medycznego,
   2) prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej,
   3) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń,

PROJEKT

4) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielonych świadczeń i naliczeń z tego tytułu,
- ponosząc ryzyko ewentualnych kar.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wymagań wynikających z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a NFZ.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli jakości udzielanych świadczeń w tym szczególnie świadczeń zdrowotnych w zakresie umiejętności zadeklarowanych w ofercie przez okres realizowania umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek ściśle stosować się do procedur w przypadku udzielania świadczeń związanych z chorobą zakaźną.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek realizowania zaleceń pokontrolnych wydanych przez Udzielającego zamówienia lub inny podmiot, po przeprowadzeniu kontroli wskazanych w ust. 1 – ust. 4.

§ 8

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu przedmiotu umowy ponoszą solidarnie Udzielający zamówienie i Przyjmujący zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust.1 Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności, jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu, w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku, kiedy Udzielający zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie), jako dłużnik solidarny, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza winy Przyjmującego zamówienie oraz stopnia, w jakim przyczynił się do powstania szkody.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście czynności objęte niniejszą umową i nie ma prawa do powierzenia wykonywania swoich obowiązków innym osobom lub podmiotom, z wyjątkiem przypadków określonych niniejszą umową.
2. W trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do noszenia odzieży medycznej dystrybuowanej z szafy wendingowej Udzielającego zamówienie. Wydanie odzieży odbywa się przy użyciu karty dostępu. Indywidualna imienna karta dostępu (zbliżeniowa), o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie wydana Przyjmującemu zamówienie najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń.
3. Maksymalnie do 3 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zdać wszystkie elementy używanej odzieży oraz zdezaktywowaną kartę dostępu Udzielającemu zamówienie. Szczegółowy sposób postępowania z odzieżą medyczną

PROJEKT

dystrybuowaną przy użyciu szaf wendingowych określa procedura nr 261/DC/PZ/22/I z dnia 30.06.2022r. Udzielającego zamówienia.
4. W trakcie trwania umowy Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w obuwie ochronne zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Dostęp do danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie uzyska na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Udzielającego Zamówienie.

§ 11

1. Strony zawierają umowę na czas określony od **01.12.2026r.** do **30.11.2028r.**
2. Za zgodą stron, wyrażoną w formie aneksu, umowa może być przedłużona na okres nieprzekraczający **6 miesięcy.**

§12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania miesięcznego sprawozdania godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. l składane jest w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Sprawozdanie, po weryfikacji zrealizowanych godzin oraz prawidłowości jego wypełnienia, zatwierdza Kierownik Zespołu Poradni Specjalistycznych lub osoba go zastępująca, a w przypadku ich nieobecności osoba wskazana przez Udzielającego zamówienia.

§ 13

1. Wartość umowy wynosi …….. zł brutto i została ustalona w oparciu o liczbę godzin udzielania świadczeń wskazanych w § 2 ust. 6, okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1 oraz stawki za jedną godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych wynoszącą **…… zł** brutto. Wynagrodzenie za niepełne godziny udzielania świadczeń zostanie ustalone jako część stawki godzinowej obliczona proporcjonalnie do ilości minut udzielania świadczeń.
2. Kwota wynagrodzenia ustalona zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty świadczenia usług medycznych, o których mowa w § 1 umowy.
3. Rozliczanie należności za świadczenia następuje w okresach miesięcznych (miesiąc kalendarzowy).
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 będzie uzależnione od rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych świadczeń zdrowotnych oraz odpowiedniej stawki godzinowej wskazanej w ust. 1.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF) ustrukturyzowanej faktury, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, nie później niż do 5 dnia od zakończenia miesiąca, w którym realizowane były świadczenia, wraz z miesięcznym sprawozdaniem, które należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 1 niniejszej umowy i przekazanym zgodnie z ust. 7–8 poniżej.

PROJEKT

6. W przypadku awarii KSeF uniemożliwiającej wystawienie lub odbiór faktury, Strony stosują tryb offline24 lub uzgadniają alternatywny, pisemny sposób potwierdzenia wykonania świadczeń do czasu przywrócenia prawidłowego funkcjonowania systemu.
7. Miesięczny wykaz godzin realizowanych świadczeń, o którym mowa w ust. 4, potwierdzony przez Lekarza Kierującego Oddziałem Hematologicznym lub pełniącego jego zastępstwo przekazywane jest przez Przyjmującego Zamówienie do WSzS w Białej Podlaskiej, ul. Terebelska 57-65, budynek CDA, stanowisko kancelaryjne nie później niż w dniu przesłania powiązanej faktury do KSeF, w jednej z następujących form:
   1) złożenie w wersji papierowej, albo
   2) przekazanie za pośrednictwem poczty elektronicznej jako plik PDF, albo
   3) przekazanie za pośrednictwem poczty elektronicznej jako plik PDF opatrzony podpisem elektronicznym.
8. W przypadku przekazywania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, miesięczne sprawozdanie jest przekazywane przez Przyjmującego Zamówienie na wskazany przez Udzielającego Zamówienia adres e-mail w formacie PDF, nie później niż w dniu przesłania powiązanej faktury do KSeF. W temacie wiadomości e-mail należy wskazać numer faktury nadany w KseF..
9. W przypadku podmiotów, których okresowo nie dotyczy obowiązek wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do złożenia faktury wystawionej w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa wraz z miesięcznym sprawozdaniem (oraz innych, niezbędnych dokumentów rozliczeniowych) potwierdzającym wykonanie świadczeń w terminie, o którym mowa w ust. 4. Termin zapłaty liczony jest zgodnie z ust. 10.
10. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Przyjmującego zamówienie.
11. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatność dokonuje się następnego dnia roboczego.
12. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
13. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Udzielającego zamówienia.
14. W sytuacji wejścia w życie regulacji prawnych (ustawy, rozporządzenia, umowy z NFZ, inne akty prawne), na podstawie których Udzielający Zamówienia będzie miał prawo do naliczenia i wypłacenia Przyjmującemu zamówienie dodatkowych środków pieniężnych z tytułu udzielania świadczeń objętych przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmującemu Zamówienie będą należne takie dodatkowe środki pieniężne, o ile Przyjmujący zamówienie spełni wymagania konieczne do uzyskania prawa do takich środków wynikające z wprowadzonych regulacji. Dodatkowe środki pieniężne będą wypłacone Przyjmującemu Zamówienie, o ile Udzielający Zamówienie otrzyma faktycznie środki finansowe na ich sfinansowanie i wówczas postanowienia niniejszego paragrafu odnoszące się do sposobu, terminu płatności stosuje się odpowiednio. Wypłata takich dodatkowych środków pieniężnych nie wymaga aneksu do umowy, a ich wysokość jest określana przez Udzielającego zamówienie w pisemnej informacji przekazywanej Przyjmującemu zamówienie.
15. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy będzie wypłacone na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie nr ……
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie o zmianie numeru rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia w formie pisemnego oświadczenia. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga aneksu do umowy.

PROJEKT

17. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmienne przez czas obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 18.
18. Strony umowy dopuszczają możliwość zwiększenia wynagrodzenia za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach ustalonych w porozumieniu (bądź zarządzeniu) podpisanym / wydanym na podstawie przepisów wprowadzonych w życie po dniu zawarcia niniejszej umowy, regulujących kwestię przeznaczenia dodatkowych środków na wynagrodzenia dla grupy pielęgniarek i położnych. Zmiana wynagrodzenia powoduje możliwość prowadzenia negocjacji pomiędzy stronami w przedmiocie zwiększenia wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie. W przypadku braku porozumienia co do nowej stawki wynagrodzenia, każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia obowiązuje dotychczasowa stawka wynagrodzenia.

§ 14

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:
   1) rozwiązania umowy z Udzielającym zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
   2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
   3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w jego interesie.
3. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku gdy dalsze wykonywanie niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie z przyczyn obiektywnych stanie się niemożliwe lub znacznie utrudnione (np.: zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego Zamówienie, choroba Przyjmującego Zamówienie); w takim przypadku Przyjmujący Zamówienie w piśmie zawierającym wypowiedzenie powinien szczegółowo wskazać jakie obiektywne przyczyny uniemożliwiają lub znacznie utrudniają dalsze wykonywanie przez niego niniejszej umowy.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§15

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek:
   1) wykazania w sprawozdaniu większej liczby godzin udzielania świadczeń niż faktycznie udzielono,
   2) realizacji świadczeń niezgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie,
   3) nieterminowej realizacji lub braku realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
   4) nieuzasadnionej odmowy udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy lub niestosownego zachowania w stosunku do pacjentów,
   5) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i bez uzyskania zgody Udzielającego zamówienia,
   6) utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienie,
   7) braku lub nie w pełni prowadzonej dokumentacji (również w systemie informatycznym),
   8) nie oddania Udzielającemu zamówienia odzieży oraz karty dostępu do szafy wendingowej zgodnie z § 9 ust. 3.

PROJEKT

2. Stosowanie kar umownych jest niezależne od postanowień umowy w zakresie jej rozwiązania.
3. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawdo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Za brak złożenia wniosku do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z § 3 ust. 12 i w terminie tam wskazanym, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 16

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w celu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego, zdrowotnego i wypadkowego, chorobowego i z tego tytułu, za prawidłowe naliczanie i rozliczanie, ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 17

Strony ustaliły, że „Materiały informacyjne i szczegółowe warunki konkursu na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne" włączone są do stosunku umownego łączącego Strony.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty z dnia 5 grudnia 1996 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 19

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

§ 20

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 21

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie

....…… .. …….

Załączniki:

Załącznik nr 1	Miesięczne sprawozdanie z ilości godzin udzielonych świadczeń zdrowotnych w Zespole Poradni Specjalistycznych WSzS w Białej Podlaskiej

PROJEKT

Załącznik nr 2	Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych,
Załącznik nr 3	Zakres obowiązków pielęgniarki udzielającej świadczeń zdrowotnych w Zespole Poradni Specjalistycznych
Załącznik nr 4	Kopia polisy OC i NNW Przyjmującego Zamówienie
Załącznik nr 5	Oferta Przyjmującego zamówienie
Załącznik nr 6	MI konkursu DPK.503.118.2026

PROJEKT