

Opis przedmiotu zamówienia

Usługa dzierżawy, konserwacji i serwisu kserokopiarek (dalej zwanych urządzeniami) obejmuje:

1. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego urządzeń, ich instalację i montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia zawarcia umowy oraz wydzierżawienie tych urządzeń Zamawiającemu.
2. Łączna ilość urządzeń objętych usługą dzierżawy wynosi 19. Na liczbę tą składają się urządzenia z możliwością kopiowania, drukowania, skanowania na adres e-mail przy wykorzystaniu szpitalnego serwera pocztowego i dedykowanego konta email, w tym:
 - 1) 8 kserokopiarek z możliwością drukowania czarno-białego o prędkości druku min. 15 kopii/min, format A4, z przeznaczeniem do użytkowania w: SOR Recepcja, SOR Obszar Konsultacyjny, SOR Gabinet Chirurgiczny, Rejestracja Bialska Onkologia, Rejestracja Rehabilitacja, Oddział Neonatologiczny, Zespół koordynatorów – pakiet onkologiczny, Dział Logistyki Szpitala,
 - 2) 4 kserokopiarki z możliwością drukowania czarno-białego o prędkości druku min. 35 kopii/min dla formatu A4 i o prędkości druku min. 15 kopii/min dla formatu A3, duplex, z przeznaczeniem do użytkowania w: Dokumentacji Medycznej Zespołu Poradni Specjalistycznych, Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, Punkcie Informacyjnym, Planowej Izbie Przyjęć,
 - 3) 2 kserokopiarki z możliwością drukowania w kolorze o prędkości druku min. 15 kopii/min, format A4, z przeznaczeniem do użytkowania w: Sekcji ds Jakości, Oddział Chemioterapii Diennej,
 - 4) 1 kserokopiarke z możliwością drukowania w kolorze o prędkości druku min. 35 kopii/min dla formatu A4 i o prędkości druku min. 15 kopii/min dla formatu A3; z przeznaczeniem do użytkowania w: Oddziale Chirurgicznym,
 - 5) 2 kserokopiarki z możliwością drukowania w kolorze o prędkości druku min. 40 kopii/min dla formatu A4 i o prędkości druku min. 20 kopii/min dla formatu A3; duplex, z przeznaczeniem do użytkowania w: hol w budynku Centrum Administracyjno – Dydaktycznego,
 - 6) 2 kserokopiarki z możliwością drukowania w kolorze o prędkości druku min. 35 kopii/min dla formatu A4 i o prędkości druku min. 15 kopii/min dla formatu A3, duplex, format skanowania: PDF, JPG, TIFF, z przeznaczeniem do użytkowania w: Dziale Technicznym, Archiwum Medycznym Szpitala.
3. Kompleksową obsługę serwisową urządzeń polegającą na wykonywaniu wszystkich czynności związanych z ich konserwacją, naprawą, wykonywaniu wszelkich czynności zapewniających prawidłową pracę urządzeń, działanie udostępnionych do korzystania urządzeń, w skład tej obsługi w szczególności wchodzi:
 - 1) pozostawanie przez Wykonawcę w gotowości od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 w celu wykonania usługi serwisowej na zgłoszenie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednej godziny od dokonania zgłoszenia,
 - 2) w sytuacjach nagłych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia awarii w dni robocze po godzinie 15.00 do godziny 8.00 rano oraz w dni ustawowo wolne od pracy. Wówczas Wykonawca ma obowiązek podjąć czynności serwisowe w zadeklarowanym przez siebie czasie wskazanym w rozdziale III ust. 4 w Formularzu ofertowym.

- 3) wykonanie przeglądów technicznych zgodnie z dokumentacją techniczną, wymogami określonymi przez producenta i instrukcjami obsługi,
- 4) dokonywanie bieżących napraw, przeglądów, dokonywanie regulacji oraz kontroli stanu technicznego urządzeń, przy czym naprawy, przeglądy, regulacje, kontrole będą wykonywane na miejscu w siedzibie Zamawiającego, a tylko wyjątkowo, gdy zajdzie taka techniczna potrzeba poza siedzibą Zamawiającego,
- 5) systematyczny odbiór od Zamawiającego zużytych części zamiennych.
4. Demontaż i odbiór z siedziby Zamawiającego dzierżawionych urządzeń po zakończeniu obowiązywania umowy.
5. Dzierżawione urządzenia muszą być kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytkowania bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie za realizowaną przez Wykonawcę usługę będzie wypłacane przez Zamawiającego w oparciu o rozliczenie miesięcznych ilości wydruków/kopii/skanów raz w miesiącu na podstawie wskazań liczników urządzeń.
7. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do przeszkolenia pracowników Zamawiającego, w zakresie obsługi udostępnionych przez niego do korzystania urządzeń w terminie 3 dni roboczych od daty uruchomienia tych urządzeń w siedzibie Zamawiającego.
8. Oferowane przez Wykonawcę urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
9. Ceny jednostkowe brutto przedmiotu zamówienia określone w Formularzu ofertowym nie wzrosną przez okres obowiązywania umowy.
10. Termin płatności wynosi 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zaproszenia i jest integralną częścią niniejszej dokumentacji. Zapisy zawarte we wzorze umowy traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.