



**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Białej Podlaskiej**
21-500 Biała Podlaska, ul. Terebelska 57-65
e-mail: sekretariat@szpitalbp.pl
www.szpitalbp.pl

TEL. (083) 41 47 213

FAX. (083) 41 47 220

ZO.503.2.3.25.KB

ZMIANY DO MI (1)

Wykaz zmian do materiałów informacyjnych i szczegółowych warunków konkursu na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu:

wykonywania badań laboratoryjnych z zakresu patomorfologii, w tym oceny histologicznej trepanobiopsatu

Udzielający Zamówienia w Materiałach Informacyjnych wprowadza następujące zmiany:

„I. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym „Formularzu Oferty” wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych **MI**. Formularz Oferty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych **MI**.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane (kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”) przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w oryginale do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, opatrzoną danymi Oferenta, należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

„Konkurs – wykonywanie badań laboratoryjnych z zakresu patomorfologii, w tym oceny histologicznej trepanobiopsatu”

Nie otwierać do **25.04.2025r. o godz. 12³⁰**

Ilość stron (określić, ile stron zawiera złożona oferta) ”

5. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zapoznać się z miejscem wykonania zamówienia oraz zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
6. Oferta powinna zawierać cenę jednostkową badania. Koszt jednego badania winien być wyrażony w złotych i zawierać wszystkie opłaty związane z jego wykonaniem.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
8. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Oferent ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku niewskazania w ofercie tego zakresu, Udzielający Zamówienia przyjmie, że Oferent wykona całość zamówienia samodzielnie.
10. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz oferty podpisany przez Oferenta - zgodnie z załącznikiem nr 1 do MI,
 - b) formularz/e cenowy/-e podpisany/-e przez Oferenta – załącznik nr 2 do MI,
 - c) formularz/e cenowy/-e – załącznik nr 2 do MI (w wersji edytowalnej w pliku *.xls lub *.xlsx z możliwością sprawdzenia poprawnego obliczenia wartości poszczególnych pozycji za pomocą programu informatycznego) – przesłany drogą mailową na adres: katarzyna.barszcz@szpitalbp.pl najpóźniej do terminu składania ofert, tj. do 25.04.2025r. godz. 12⁰⁰. Wyżej wymieniony plik powinien być zabezpieczony hasłem. Hasło do pliku należy podać w ofercie w załączniku nr I do MI. W przypadku różnic w cenie, wersja pisemna (papierowa) ma pierwszeństwo nad wersją elektroniczną.
 - d) kopię potwierdzenia wpisu laboratorium (wskazanego do wykonywania badań) do ewidencji prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych lub wydruk ze strony internetowej Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych ilustrujący wpis laboratorium do ewidencji.
 - e) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Oferenta w zakresie działalności objętej konkursem,
 - f) umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.”

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w rozdz. I, pkt. 4 niniejszych MI należy przesłać lub złożyć do dnia **25.04.2025r. do godz. 12³⁰** w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej przy ul. Terebelskiej 57-65 – budynek CDA stanowisko kancelaryjne.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w **MI** terminu składania ofert.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

XI. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej, przy ul. Terebelskiej 57-65, budynek CDA pok. 22 A, w dniu 25.04.2025r. o godz. 12³⁰.
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
3. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych Materiałach Informacyjnych,
 - 4) odrzuca oferty w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych niniejszych MI.
 - 5) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z nich.
2. Załącznik nr 3 do MI, Projekt umowy, otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku do niniejszych zmian do MI.