

Biała Podlaska, dnia 25.02.2025 r.

Znak sprawy: ZO.240.3.2025.KA

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**w postępowaniu o wartości poniżej kwoty 130.000 PLN
na realizację usługi / dostawy / roboty budowlanej:
*pod nazwą: świadczenie usług telefonii komórkowej na potrzeby
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej***

Zamawiający:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej
ul. Terebelska 57-65
21-500 Biała Podlaska**

Adres strony internetowej	www.szpitalbp.pl
Osoba upoważniona do kontaktów	Magdalena Us
Dział:	Organizacyjno - Prawny
Telefon / faks	Telefon 83/41-47-274, fax 83/ 41-47-220
e-mail	sekretariat@szpitalbp.pl
Nr REGON	000676708
Nr NIP	537-19-60-760

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje się do niego przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022, poz. 1710 z późn.zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telefonii komórkowej na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej.
- 2) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia.**
- 3) Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zaproszeniu wraz z załącznikami.
- 4) Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodem:

64212000-5	Usługi telefonii komórkowej
------------	-----------------------------

3. Termin wykonania zamówienia: od 15.04.2025r. do 14.04.2027r.

4. Kryterium oceny ofert, jego znaczenie i sposób oceny:

Cena brutto (C) – **100%**

Oferty zostaną ocenione według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\% \times 100$$

Cenę brutto stanowi łączną wartość brutto usług telekomunikacyjnych, winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. Ewentualne zniżki, opusty, rabaty, muszą być zawarte w cenie oferty.

W formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty, Wykonawca określi ceny jednostkowe każdej pozycji oraz doliczy podatek VAT. Suma cen brutto poszczególnych pozycji stanowić będzie cenę oferty. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.

Ceny należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

5. Termin oraz miejsce składania ofert

- 1) Postępowanie niniejsze będzie prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do adresata w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
- 3) **Ofertę należy złożyć** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: **sekretariat@szpitalbp.pl** (decyduje data i godzina wpływu oferty) w formie skanu kompletnej oferty, podpisanej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Zaproszeniu. W takim przypadku Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, będzie zobowiązany do przedłożenia oryginału oferty (w formie pisemnej).

Termin składania ofert upływa z **dniem 11.03.2025r. o godz. 10.00.**

- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 5) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
- 6) Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

6. Ocena i badanie ofert

6.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.3 Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada wymogom określonym w Zaproszeniu, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- b) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- c) wpłynęła po terminie składania ofert.

7. Informacje dodatkowe

7.1 Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie.

7.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

7.3 Zmiany treści zaproszenia do złożenia oferty są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

7.4 Zamawiający może udzielić wyjaśnień treści Zapytania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie lecz nie później

niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie do złożenia oferty.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do złożenia oferty, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.5 Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia,
- 2) Wypełniony formularz cenowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia,
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

7.6 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. Pełnomocnictwo złożone ma być jako część oferty w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.

7.7 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7.8 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7.9 O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty elektronicznie.

7.10 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.11 Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7.12 Załącznikami do niniejszego Zaprośzenia są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy.