



# **Dostępność Plus**

Ministerstwo Zdrowia

**Raport z audytu końcowego placówki medycznej Wojewódzki  
Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej wniosek o  
powierzenie grantu nr SZP.5.2020 przygotowany w ramach  
projektu Dostępność Plus dla zdrowia**

# 1. Wprowadzenie

Raport odnosi się do oceny końcowej dostępności placówki Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej, polegającej na podsumowaniu realizacji projektu grantowego. Celem przeprowadzonych działań audytowych jest weryfikacja zgodności stanu faktycznego po zrealizowaniu zakresu rzeczowego projektu ze stanem deklarowanym we wniosku o powierzenie grantu tj. weryfikacja poprawności realizacji projektu grantowego.

Ponadto, audyt odnosi się do ogólnej oceny poprawy dostępności placówki, w tym zawiera rekomendacje co do najważniejszych zmian zasadnych do wprowadzenia celem osiągnięcia jeszcze większego poziomu dostępności placówki.

Przeprowadzony audyt jest jednym z elementów finalnej akceptacji wydatków przez Grantodawcę, określonych we Wniosku oraz Harmonogramie Realizacji Przedsięwzięcia (dalej: HRP). Podczas audytu końcowego weryfikowany był stan realizacji wszystkich zadań zaplanowanych w HRP oraz przede wszystkim ich zgodność pod kątem Standardów Dostępności. Należy mieć na uwadze fakt, że nawet jeśli audyt potwierdzi, że zadanie zostało zrealizowane prawidłowo od strony merytorycznej, nie wyklucza to wystąpienia sytuacji, w której dany wydatek nie zostanie zaakceptowany finalnie przez Grantodawcę (na przykład z powodu błędów w fakturach, płatnościach, rozeznaniach rynku, umowach z wykonawcami, które wpływają na kwalifikowalność wydatków).

## 2. Dane podstawowe

**2.1 Rodzaj audytu:**  końcowy Szpital

**2.2 Nazwa i adres placówki:** Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej,  
ul. Terebelska 57-65, 21-500 Biała Podlaska

**2.3 Numer wniosku o powierzenie grantu:** SZP.5.2020

**2.4 Data przeprowadzenia audytu:** 2023.03.22

### 3. Wykorzystane metody badań audytowych

**Tabela nr 1. Zestawienie wykorzystanych badań dla komponentu architektonicznego**

Obszar standardu	Nr i nazwa wymagania standardu	Metoda badawcza
Architektoniczny	WA 1 Wejście do budynku dostępne dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	RA 1 Dostępne punkty rejestracji i informacji dla pacjentów (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	CA 1 Dostępne ciągi komunikacji wewnętrznej i poczekalnie (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	OA 1 Dostępne oddziały łóżkowe (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	SA 1 Oddziały ratunkowe i izby przyjęć dostępne architektonicznie dla osób ze szczególnymi potrzebami (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	IA 1 Pomieszczenia i jednostki organizacyjne niebędące strukturami oddziałowymi dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad
Architektoniczny	DA 1 Dostępne i dobrze oznakowane dojazdy oraz dojścia do budynku (1)	pomiar, analiza ekspercka, wizja lokalna, wywiad

**Tabela nr 2. Zestawienie wykorzystanych badań dla komponentu cyfrowego**

Obszar standardu	Nr i nazwa wymagania standardu	Metoda badawcza
Cyfrowy	WC 1 Dostępne informacje online (1)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
Cyfrowy	RC 1 Dostępny system telefonicznej i elektronicznej rejestracji pacjentów (1)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
Cyfrowy	CC 1 Poruszanie się po budynku pacjentów ze szczególnymi potrzebami (2)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
Cyfrowy	OC 1 Wsparcie tłumacza polskiego języka migowego online (1)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
Cyfrowy	OC 2 nowoczesne technologie cyfrowe wz. dostępności (2)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
Cyfrowy	OC 3 Świadczenia telemedyczne (1)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad

Cyfrowy	SC 1 Rozwiązania cyfrowe na szpitalnym oddziale ratunkowym oraz na izbie przyjęć (1)	weryfikacja dokumentów, analiza ekspercka, wywiad
---------	--	---

**Tabela nr 3. Zestawienie wykorzystanych badań dla komponentu komunikacyjnego**

Obszar standardu	Nr i nazwa wymagania standardu	Metoda badawcza
Komunikacyjny	WK 1 Wiedza w zakresie komunikacji przestrzennej (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	WK 2 Umiejętności praktyczne w zakresie komunikacji przestrzennej (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	WK 3 Kompetencje społeczne w obszarze komunikacji (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	WK 4 Wykwalifikowany personel wspierający wz. dostępności (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	RK 1 Wiedza z zakresu komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	RK 2 Umiejętności komunikacji, w tym w zakresie likwidowania barier w komunikowaniu się (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	RK 3 Kompetencje społeczne personelu w obszarze komunikacji (1)	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	CK opisany w rozdziale Wejście do budynku i kwestie horyzontalne	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	OK opisany w rozdziale Rejestracja i informacja dla pacjentów przy założeniu innej grupy docelowej i uwzględnieniu jej specyficznych potrzeb	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	SK opisany w rozdziale Rejestracja i informacja dla pacjentów przy założeniu innej grupy docelowej i uwzględnieniu jej szczególnych potrzeb	weryfikacja dokumentów, wywiad
Komunikacyjny	IK opisany w rozdziale Wejście do budynku i kwestie horyzontalne	weryfikacja dokumentów, wywiad

**Tabela nr 4. Zestawienie wykorzystanych badań dla komponentu organizacyjnego**

Obszar standardu	Nr i nazwa wymagania standardu	Metoda badawcza
Organizacyjny	WO 1 Koordynacja działań w obszarze dostępności (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad

Organizacyjny	WO 2 Cykliczny audyt dostępności (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	WO 3 Przyjazna obsługa pacjenta ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	RO 1 Tablica informacyjna przed wejściem do budynku (2)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	RO 2 Dostępne formy rejestracji w wymiarze organizacyjnym (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	RO 3 Opracowanie procedur w zakresie obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	RO 4 Badanie satysfakcji pacjentów i personelu w zakresie dostępności (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	RO 5 Wdrożenie systemu identyfikacji wizualnej pracowników (2)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	CO 1 Ciągi komunikacyjne oraz poczekalnie dostosowane do osób ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	OO 1 Zapewnienie podstawowych elementów wyposażenia dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	OO 2 Zapewnienie pomieszczeń do udzielania świadczeń osobom ze szczególnymi potrzebami (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	OO 3 Wypożyczalnia sprzętu medycznego dla pacjentów w trakcie pobytu w szpitalu (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad
Organizacyjny	SO 1 Opracowanie procedur związanych z przyjęciem pacjenta w trybie nagłym z uwzględnieniem szczególnych potrzeb (1)	weryfikacja dokumentów, wizja lokalna, wywiad

## 4. Ogólna ocena dostępności placówki

### 4.1 Ogólny poziom dostępności placówki

Ogólna dostępność placówki poprawiła się i jest na poziomie dobrym.

## 4.2 Zmiana poziomu dostępności względem stanu wyjściowego

### 4.2.1 Dostępność architektoniczna

- Montaż siłowników mechanicznie otwierających i zamykających drzwi rozwierne – w wejściu głównym do budynków D, CCZIF, CDA i SOR - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup uchwytów i pochwyty z stali nierdzewnej do pomieszczeń higieniczno – sanitarnych na całym szpitalu - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Remont środkowej klatki schodowej w budynku A - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- wymiana dźwigu osobowego nr 9 w budynku H - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup podnośników do przenoszenia pacjentów na badanie - bariatrycznych - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup materaców przeciwośluzowych bariatrycznych - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup stołu zabiegowego (np. do ćwiczeń rehabilitacyjnych) - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup przewijaka bariatrycznego - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup foteli zabiegowych (bariatrycznych) do gabinetów zabiegowych na oddziałach - ginekologia, urologia - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Montaż siłowników mechanicznie otwierających i zamykających drzwi ppoż. rozwierne oraz montaż elektrotrzymaczy w drzwiach ppoż. - na drogach komunikacji - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup tabletów do punktów rejestracji pacjentów i informacji - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup pętli indukcyjnych - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup cyfrowego systemu do tłumaczeń symultanicznych - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup kiosków multimedialnych (z odbiorem wyników badań) - zadanie zrealizowano prawidłowo.



Zdjęcie nr 1: Drzwi wejściowe automatyczne



Zdjęcie nr 2: Drzwi wewnętrzne siłowniki



Zdjęcie nr 3: Drzwi wewnętrzne siłowniki

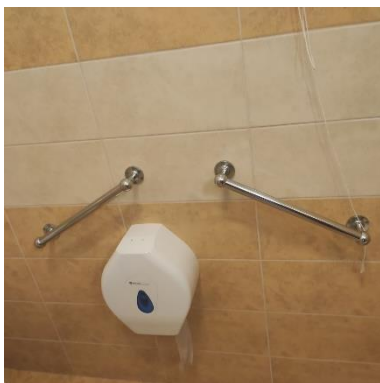


Zdjęcie nr 4: Kiosk multimedialny

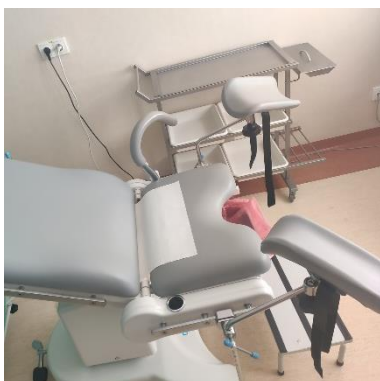


Zdjęcie nr 5: Toaleta





Zdjęcie nr 6: WC pochwyty proste



Zdjęcie nr 7: Fotel zabiegowy



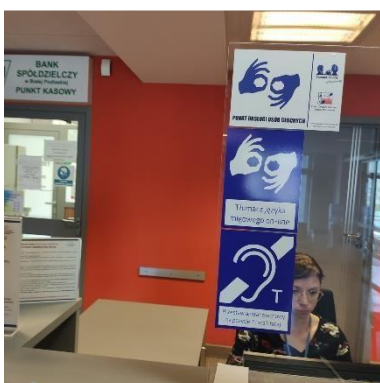
Zdjęcie nr 8: Stół zabiegowy regulowany



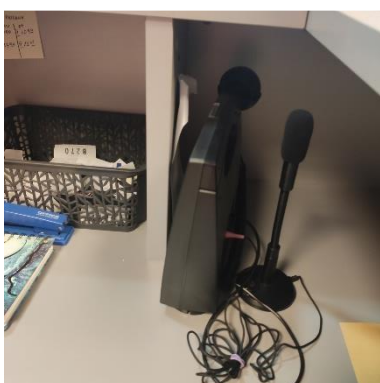
9: System do tłumaczeń



Zdjęcie nr 10: Przewijak stół



Zdjęcie nr 11: Piktogram - pętla rejestracja



Zdjęcie nr 12: Pętla indukcyjna przenośna



13: Winda wejście



Zdjęcie nr 14: Winda panel



Zdjęcie nr 15: Winda kabina



Zdjęcie nr 16: Tablet rejestracja



17: Podnośnik do przenoszenia



Zdjęcie nr 18: Wózek

#### 4.2.2 Dostępność cyfrowa

- Dostosowanie strony WCAG 2.1 - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup usługi tłumacza języka migowego on-line - zadanie zrealizowano prawidłowo.

#### Raport dostępności strony internetowej placówki

Kryterium sukcesu	Poziom	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.1.1 Alternatywa dla treści	A	x		
1.2.1 Tylko dźwięk lub tylko wideo (nagranie)	A	x		
1.2.2 Napisy (nagranie)	A	x		
1.2.3 Audiodeskrypcje lub treści alternatywne multimedialnych (nagranie)	A	x		
1.3.1 Informacje i jej związki	A	x		
1.3.2 Zrozumiała kolejność	A	x		
1.3.3 Charakterystyki zmysłowe	A	x		
1.3.4 Orientacja (2.1)	AA	x		
1.3.5 Określ prawidłową wartość (2.1)	AA	x		
1.4.1 Użycie koloru	A	x		
1.4.2 Kontrola dźwięku	A	x		
1.4.3 Kontrast (minimalny)	AA		x	
1.4.4 Zmiana rozmiaru tekstu	AA	x		
1.4.5 Grafiki tekstowe	AA	x		
1.4.10 Zawijanie tekstu (2.1)	AA	x		
1.4.11 Kontrast dla treści nie będących tekstem (2.1)	AA	x		

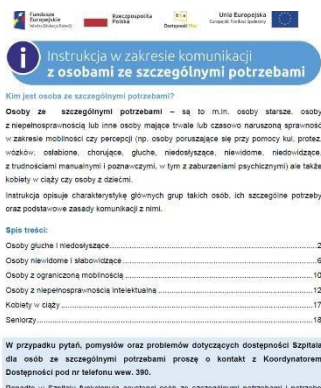
1.4.12 Światło w tekście (2.1)	AA	x		
1.4.13 Treści spod kursora lub fokusu (2.1)	AA	x		
2.1.1 Klawiatura	A	x		
2.1.2 Klawiatura niezablokowana	A	x		
2.1.4 Jednoliterowe skróty klawiaturowe (2.1)	A	x		
2.2.1 Ilość czasu możliwa do ustawienia	A	x		
2.2.2 Pauza, zatrzymanie, ukrycie	A	x		
2.3.1 Trzy błyski lub przekaz podprogowy	A	x		
2.4.1 Bezpośredni dostęp	A	x		
2.4.2 Tytuł strony	A	x		
2.4.3 Kolejność zaznaczenia	A	x		
2.4.4 Cel linku (z kontekstem)	A	x		
2.4.5 Wiele dróg	AA	x		
2.4.6 Nagłówki i etykiety	AA	x		
2.4.7 Widoczność zaznaczenia	AA	x		
2.5.1 Gesty punktowe	A	x		
2.5.2 Anulowanie kliknięcia	A	x		
2.5.3 Etykieta w nazwie	A	x		
2.5.4 Aktywowanie ruchem	A	x		
3.1.1 Język strony	A	x		
3.1.2 Język elementów	AA	x		
3.2.1 Zaznaczenie	A	x		
3.2.2 Wprowadzenie danych	A	x		
3.2.3 Spójna nawigacja	AA	x		
3.2.4 Spójna identyfikacja	AA	x		
4.1.1 Parsowanie	A	x		
4.1.2 Nazwa, przeznaczenie, wartość	A	x		
4.1.3 Komunikaty o stanie	AA	x		
3.3.1 Identyfikacja błędu	AA	x		
3.3.2 Etykiety lub instrukcje	AA	x		
3.3.3 Sugestie korekty błędów	AA	x		
3.3.4 Zapobieganie błędom (prawnym, finansowym, w danych)	AA	x		

#### 4.2.3 Dostępność komunikacyjna

- Zakup usługi szkoleniowej w zakresie uniwersalnego projektowania - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Wykonanie tablicy informacyjnej o granicie - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup usługi szkoleniowej w zakresie kompetencji społecznych dla kadry zarządzającej - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup usługi szkoleniowej dla personelu wspierającego dostępność - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup usługi szkoleniowej w zakresie komunikacji personelu z osobami ze szczególnymi potrzebami - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Opracowanie instrukcji w zakresie komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup usługi szkoleniowej dla administratorów i redaktorów strony WWW w zakresie redagowania materiałów zgodnych ze standardem WCAG 2.1 - zadanie zrealizowano prawidłowo.



Zdjęcie nr 23: Tablica informacyjna o projekcie



Zdjęcie nr 24: Instrukcja komunikacji

#### 4.2.4 Dostępność organizacyjna

- Zakup usługi opracowania księgi standardów ze szczególnym uwzględnieniem oznaczeń ułatwiających poruszanie się osobom ze szczególnymi potrzebami - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup wyświetlaczy służących do prezentacji informacji udostępnianych w szpitalu dla pacjentów słabowidzących - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Utworzenie funkcji Pełnomocnika ds. Dostępności - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Opracowanie zewnętrznego audytu Dostępności - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Opracowanie procedury przyjaznej obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Powołanie asystentów osób ze szczególnymi potrzebami - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Opracowanie dokumentów dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami - zadanie nie zostało zrealizowane.
- Prowadzenie ankiet poziomu dostępności szpitala - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup fotela bariatrycznego do przewozu chorych w pozycji leżącej - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup wózka bariatrycznego do przewożenia chorych w poz. leżącej - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup kozetki lekarskiej prostej - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup bariatrycznego wózka sanitarnego - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup wózka inwalidzkiego bariatrycznego - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup krzesła prysznicowego - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup krzesła prysznicowego elektrycznie sterowanego - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup tablic multimedialnych z zarządzaniem treścią na Oddziały - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Wykonanie materiałów drukowanych i cyfrowych na temat dostępności szpitala - zadanie zrealizowano prawidłowo.
- Zakup wózków służących pacjentom do transportu po szpitalu ze stojakami parkingowymi - zadanie zrealizowano prawidłowo.



Zdjęcie nr 25: Wyświetlacz poradnia

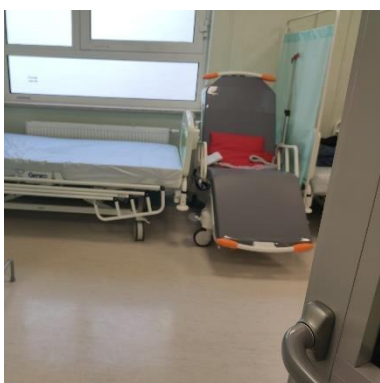


Fundusze Europejskie Rzeczpospolita Polska Unia Europejska  
ANKIETA POSTĘPOWAJĄCA  
WNIOSOWNICZKI SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO W BIARCE PODKASIE  
DIA CIOKÓW CI UDZIAŁOWYCH POTRZEBAM

Jak oceniasz / Pan ocenia dostępność Szpitala w poniższych obszarach:

Czy uważasz, że...	Tak	Rzecz- wiel- nie	Właściwie nie	Wcale nie
1. Łatwo znaleźć parkingowy dla osób niepełnosprawnych (w tym dla osób niepełnosprawnych z opiekunami).				<input checked="" type="checkbox"/>
Miejsca łazienek oddzielnie dla osób niepełnosprawnych.		<input checked="" type="checkbox"/>		
Podłogi dla niepełnosprawnych posiada na ławki skierowane do budynku.				<input checked="" type="checkbox"/>
Miejsca łazienek oddzielnie dla osób niepełnosprawnych (niezależnie od rodzaju niepełnosprawności).			<input checked="" type="checkbox"/>	
Punkty obsługi pacjenta (restrykcje, informacja itp.) posiadają na dyspozycję i są przez osobę poruszającą się na wózku.			<input checked="" type="checkbox"/>	
Osoby niepełnosprawne mogą w łatwy sposób uzyskać informacje (nie wymagają pomocy osób trzecich).			<input checked="" type="checkbox"/>	
Informacje Szpitala umieszczone są w łatwy sposób w miejscach publicznych (np. w korytarzach).			<input checked="" type="checkbox"/>	
Strona internetowa jest funkcjonalna i dostosowana do korzystania przez osoby niepełnosprawne.	<input checked="" type="checkbox"/>			
Treści umieszczone na stronie internetowej są zrozumiałe.		<input checked="" type="checkbox"/>		
Opisano w sposób zrozumiały, w jaki sposób osoby niepełnosprawne mogą uzyskać informacje o Szpitalu.		<input checked="" type="checkbox"/>		

Zdjęcie nr 30: Ankieta



Zdjęcie nr 31: Fotel do przewozu



Zdjęcie nr 32: Wózek bariatryczny



33: Wózek do przewozu pacjentów w pozycji siedzącej



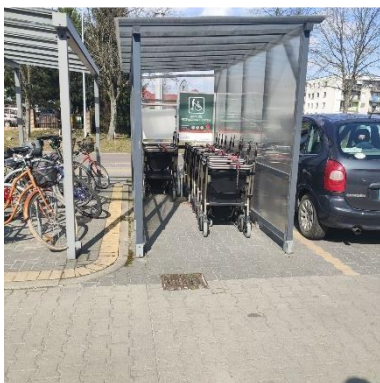
Zdjęcie nr 34: Krzesło prysznicowe elektryczne



Zdjęcie nr 35: Krzesło prysznicowe



Zdjęcie nr 36: Broszura informacyjna



37: Stacja dokująca na wózki



Zdjęcie nr 38: Tablica multimedialna

### 4.3 Obszary dostępności spełnione przez placówkę oraz wymagające nadal poprawy

Główne zagrożenia i bariery dostępności dla pacjentów, jakie istnieją w placówce:

- dostosowanie toalet zgodnie z zaleceniami określonymi w Standardach.
- oznaczenia kontrastowe w komunikacji pionowej oraz poziomej

Grupy pacjentów, dla których placówka jest dostępna:

- osób poruszających się na wózku, poruszających się o kulach, o ograniczonej możliwości poruszania się;
- osób starszych i osłabionych chorobami;
- kobiet w ciąży;
- osób z małymi dziećmi, w tym z wózkami dziecięcymi;
- osób z ciężkim lub nieporęcznym bagażem, towarem.

Grupy pacjentów, dla których placówka jest częściowo dostępna:

- osób niewidomych i słabowidzących;
- osób mających trudności w komunikowaniu się z otoczeniem (także z rozumieniem języka pisanego albo mówionego).

## 5. Ocena realizacji projektu pod kątem zakresu rzeczowego wniosku o powierzenie grantu oraz założeń

# Standardu Dostępności – ocena zrealizowania Przedsięwzięcia zgodnie z założonym celem

## Komponent architektoniczny

### Numer i nazwa standardu:

WA 1.3 Automatyka drzwiowa w wejściu do budynku (2)

### Nazwa zadania:

Montaż siłowników mechanicznie otwierających i zamykających drzwi rozwierne – w wejściu głównym do budynków D, CCZIF, CDA i SOR

### Ocena realizacji zadania:

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (ilość zestawów automatyki drzwiowej: 8 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

### Numer i nazwa standardu:

RA 1.2 Dostępne pomieszczenia higieniczno-sanitarne (1)

### Nazwa zadania:

Zakup uchwytów i pochwyty ze stali nierdzewnej do pomieszczeń higieniczno – sanitarnych na całym szpitalu

### Ocena realizacji zadania:

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania zakupiono: a) poręczę dla niepełnosprawnych typu H montowane do ściany i podłogi wykonana ze stali nierdzewnej - 29 szt; b) uchwyty łukowe składane - 2 szt; c) uchwyty proste łazienkowe wykonane ze stali nierdzewnej - 81 szt.

Miernik (ilość pomieszczeń doposażonych w uchwyty/pochwyty - 55) zakładany w HRP został osiągnięty.

### Numer i nazwa standardu:

CA 1.2 Szpital powinien zapewnić dostępną komunikację pionową w budynku (1)

**Nazwa zadania:**

Remont środkowej klatki schodowej w budynku A

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Zadanie wykonane ze środków własnych. Miernik (ilość klatek schodowych dostosowanych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami - 1) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

CA 1.2 Szpital powinien zapewnić dostępną komunikację pionową w budynku (1)

**Nazwa zadania:**

Wymiana dźwigu osobowego nr 9 w budynku H

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania wykonano: a) prace budowlane; b) demontaż starego dźwigu nr 9; c) wykonanie pionu zasilającego nowy dźwig oraz oświetlenia szybu i maszynowni; d) dostawanie nowego dźwigu osobowego; e) montaż nowego dźwigu. Miernik (liczba dźwigów osobowych dostosowanych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w budynku H - 1) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OA 1.4 Dostępne gabinety diagnostyczno-zabiegowe (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup podnośników do przenoszenia pacjentów na badanie - bariatrycznych

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych podnośników do przenoszenia pacjentów - 3 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

**OA 1.4 Dostępne gabinety diagnostyczno-zabiegowe (1) Nazwa**

**zadania:**

Zakup materaców przeciwoleżynowych bariatrycznych

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych materacy przeciwoleżynowych bariatrycznych - 2 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

**OA 1.4 Dostępne gabinety diagnostyczno-zabiegowe (1) Nazwa**

**zadania:**

Zakup stołu zabiegowego (np. do ćwiczeń rehabilitacyjnych)

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba stołów rehabilitacyjnych bariatrycznych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

**OA 1.4 Dostępne gabinety diagnostyczno-zabiegowe (1)**

**Nazwa zadania:**

Zakup przewijaka bariatrycznego

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych przewijaków bariatrycznych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

**OA 1.4 Dostępne gabinety diagnostyczno-zabiegowe (1)**

**Nazwa zadania:**

Zakup foteli zabiegowych (bariatrycznych) do gabinetów zabiegowych na oddziałach -  
ginekologia, urologia

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania zakupiono: a) 3 fotele na oddział ginekologiczno-położniczy; b) 1 fotel do gabinetu zabiegowego. Miernik (liczba zakupionych foteli zabiegowych bariatrycznych - 4 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

CA 1.3 Dostępne elementy stolarki drzwiowej i okiennej w strefach służących komunikacji oraz w poczekalniach (1)

**Nazwa zadania:**

Montaż siłowników mechanicznie otwierających i zamykających drzwi ppoż. rozwiernie oraz montaż elektrotrzymaczy w drzwiach ppoż. - na drogach komunikacji

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania zakupiono: a) 4 zestawy siłowników wraz z automatyką; b) 8 zestawów elektrotrzymaczy. Miernik (ilość zestawów siłowników wraz z automatyką - 4, liczba zestawów elektrotrzymaczy - 8 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RA 1.1 Poziom dostępności punktów rejestracyjnych i informacyjnych, w tym ich otoczenia i wyposażenia (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup tabletów do punktów rejestracji pacjentów i informacji

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych tabletów - 5 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RA 1.1 Poziom dostępności punktów rejestracyjnych i informacyjnych, w tym ich otoczenia i wyposażenia (1)

**Nazwa zadania:** Zakup

pętli indukcyjnych

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych pętli indukcyjnych - 3 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

IA 1.3 Dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami strefy konferencyjne i dydaktyczne oraz pomieszczenia administracyjne (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup cyfrowego systemu do tłumaczeń symultanicznych

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania zakupiono: 3 szt. mikrofonów głównych oraz 25 szt. odbiorników ze słuchawkami z kontenerem do ładowania. Miernik (liczba zakupionych zestawów systemów symultanicznych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RA 1.1 Poziom dostępności punktów rejestracyjnych i informacyjnych, w tym ich otoczenia i wyposażenia (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup kiosków multimedialnych (z odbiorem wyników badań)

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zainstalowanych informacyjnych kiosków multimedialnych - 4 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Komponent cyfrowy**

**Numer i nazwa standardu:**



## WC 1.1 Dostępna strona internetowa (2)

### **Nazwa zadania:**

Dostosowanie strony WCAG 2.1

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba stron www dostosowanych do WCAG 2.1 - 1) zakładany w HRP został osiągnięty.

### **Numer i nazwa standardu:**

OC 1.1 Wykorzystanie wsparcia aplikacji lub tłumacza polskiego języka migowego online (2)

### **Nazwa zadania:**

Zakup usługi tłumacza języka migowego on-line

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba miesięcy świadczenia usługi tłumacza języka migowego online - 18) zakładany w HRP został osiągnięty.

## Komponent komunikacyjny

### **Numer i nazwa standardu:**

WK 1.2 Przeszkolenie pionu zamówień publicznych w obszarze dostępności (2)

### **Nazwa zadania:**

Zakup usługi szkoleniowej w zakresie uniwersalnego projektowania

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba przeszkolonych osób w zakresie uniwersalnego projektowania - 6 osób) zakładany w HRP został osiągnięty.

### **Numer i nazwa standardu:**

WK 2.2 Dostępne tablice informacyjne (2)

### **Nazwa zadania:**

Wykonanie tablicy informacyjnej o grantach

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych tablic informacyjnych - 2 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

WK 3.1 Szkolenia wz. kompetencji społecznych w obszarze komunikacji (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup usługi szkoleniowej w zakresie kompetencji społecznych dla kadry zarządzającej **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba osób przeszkolonych w zakresie kompetencji społecznych - 10 osób) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

WK 4 Wykwalifikowany personel wspierający wz. dostępności (1) **Nazwa**

**zadania:**

Zakup usługi szkoleniowej dla personelu wspierającego dostępność

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba przeszkolonego personelu wspierającego dostępność - 15 osób) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RK 1.1 Przeszkolenie personelu z zakresu komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup usługi szkoleniowej w zakresie komunikacji personelu z osobami ze szczególnymi potrzebami

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba przeszkolonych osób w zakresie komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami - 200 osób) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RK 1.2 Instrukcja z zakresu sposobu komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Opracowanie instrukcji w zakresie komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Zadanie zostało wykonane bezkosztowo przez koordynatora i zespół ds dostępności, w oparciu o przeprowadzony audyty. Miernik (liczba opracowanych instrukcji dla personelu w zakresie dostępności - 1) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RK 1.3 Dostępna treść strony internetowej (WCAG 2.1) (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup usługi szkoleniowej dla administratorów i redaktorów strony WWW w zakresie redagowania materiałów zgodnych ze standardem WCAG 2.1

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba osób przeszkolonych w zakresie prawidłowego redagowania materiałów na stronę www - 10) zakładany w HRP został osiągnięty.

## Komponent organizacyjny

### **Numer i nazwa standardu:**

CO 1.1 Oznaczenia ułatwiające poruszanie się (1)

### **Nazwa zadania:**

Zakup usługi opracowania księgi standardów ze szczególnym uwzględnieniem oznaczeń ułatwiających poruszanie się osobom ze szczególnymi potrzebami

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba wykonanych ksiąg standardów oznakowania - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

### **Numer i nazwa standardu:**

CO 1.1 Oznaczenia ułatwiające poruszanie się (1)

### **Nazwa zadania:**

Zakup wyświetlaczy służących do prezentacji informacji udostępnianych w szpitalu dla pacjentów słabowidzących

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba multimedialnych wyświetlaczy zainstalowanych w poradniach - 25 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

### **Numer i nazwa standardu:**

WO 1.1 Powołanie pełnomocnika ds. dostępności (1) **Nazwa**

### **zadania:**

Utworzenie funkcji Pełnomocnika ds. Dostępności

### **Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania została zatrudniona 1 osoba na ½ etatu przez 18 miesięcy. Miernik (1 osoba zatrudniona na ½ etatu przez 18 miesięcy - 9) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

WO 2.2 Zewnętrzne audyty dostępności (2)

**Nazwa zadania:**

Opracowanie zewnętrznego audytu Dostępności

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania przeprowadzono 2 audyty dostępności (wnioski i rekomendacje opisano w raportach), architektoniczny (odrębne raporty poszczególnych budynków); komunikacyjno – informacyjny oraz cyfrowy. Wartością dodaną zadania są konsultacje doradcze dotyczące zadań i kosztów związanych z dalszym podnoszeniem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Miernik (liczba wykonanych audytów dostępności szpitala - 2) zakładany w HRP został osiągnięty. Wartością dodaną przeprowadzonego audytu jest zaangażowanie testera – osoby z niepełnosprawnością oceniającą placówkę pod kątem dostępności. Ponadto zarekomendowano dodatkowe ułatwienia dla osób ze szczególnymi potrzebami, które ułatwiają odnalezienie się w placówce np. znacznik sygnalizacyjny TOTUPOINT, dodatkowe funkcjonalności systemu kolejkowego – poprzez wyznaczenie miejsca obsługi osób ze szczególnymi potrzebami i możliwością wybrania takiej opcji w systemie kolejkowym. Wskazano min. zbyt wysokie umiejscowienie podajników na płyn do dezynfekcji, ankiety satysfakcji pacjenta, czy utrudnienia w odczytaniu tablic informacyjnych. Raport bardzo obszernie i dokładnie analizuje dostępność każdego z budynków szpitala, co znacząco ułatwi placówce zastosowanie rozwiązań dostępnościowych dla każdego z budynków.

**Numer i nazwa standardu:**

### WO 3.1 Procedura przyjaznej obsługi pacjenta ze szczególnymi potrzebami (1)

**Nazwa zadania:**

Opracowanie procedury przyjaznej obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami **Ocena**

**realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Zadanie wykonane bezkosztowo w oparciu o przeprowadzony audyt. Miernik (liczba opracowanych procedur obsługi pacjentów ze szczególnymi potrzebami - 1) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RO 2.2 Możliwość skorzystania z pomocy asystenta (2) **Nazwa**

**zadania:**

Powołanie asystentów osób ze szczególnymi potrzebami

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania powołano 5 osób na stanowisku asystenta osób ze szczególnymi potrzebami przez okres 17 miesięcy. Miernik (5 osób przez 17 miesięcy - 85 miesięcy) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RO 3.1 Opracowanie dokumentów dostępnych dla pacjentów (1)

**Nazwa zadania:**

Opracowanie dokumentów dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie nie zostało zrealizowane. W trakcie realizacji grantu, w oparciu o zwiększone kompetencje kadry, wprowadzone rozwiązania organizacyjne uznano realizację zadania za bezzasadne w określonej w HRP formie. Odnosząc się do wniosków z przeprowadzonego audytu zewnętrznego oraz innych wdrożonych rozwiązań Grantobiorca ocenił, że realizacja

zadania w zakresie opisanym w zadaniu będzie nieefektywna i nieracjonalna, co także potwierdzają wnioski audytu końcowego. Miernik (liczba stron (przeliczeniowych) dokumentów szpitala opracowanych dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami - 200) zakładany w HRP nie został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RO 4.1 Ankiety satysfakcji poziomu dostępności szpitala (1)

**Nazwa zadania:**

Prowadzenie ankiet poziomu dostępności szpitala

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Zadanie zrealizowane bezkosztowo, w oparciu o zasoby placówki. Miernik (liczba wypełnionych ankiet dostępności - 200 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup fotela bariatrycznego do przewozu chorych w pozycji leżącej

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych foteli bariatrycznych do przewozu chorych w pozycji siedzącej - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup wózka bariatrycznego do przewożenia chorych w poz. leżącej

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie realizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych wózków bariatrycznych do przewozu chorych w pozycji leżącej - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup kozetki lekarskiej prostej

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych kozetek lekarskich prostych z uźwigiem do 200kg - 10 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup bariatrycznego wózka sanitarnego

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych wózków bariatrycznych sanitarnych -1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup wózka inwalidzkiego bariatrycznego

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych wózków inwalidzkich z uźwigiem min. 250 kg do przewozu chorych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.



**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup krzesła prysznicowego

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych krzeseł prysznicowych bariatrycznych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

OO 1.2 Sprzęt medyczny i pomocniczy dla osób ze szczególnymi potrzebami (2)

**Nazwa zadania:**

Zakup krzesła prysznicowego elektrycznie sterowanego

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zakupionych elektrycznie sterowanych foteli prysznicowych - 1 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

CO 1.1 Oznaczenia ułatwiające poruszanie się (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup tablic multimedialnych z zarządzaniem treścią na Oddziały

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba zainstalowanych przed oddziałami multimedialnych tablic informacyjnych - 15 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

RO 3.2 Ogólnodostępne materiały na temat dostępności szpitala (1)

**Nazwa zadania:**

Wykonanie materiałów drukowanych i cyfrowych na temat dostępności szpitala

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. Miernik (liczba wydrukowanych broszur informacyjnych - 2 000 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Numer i nazwa standardu:**

WO 1 Koordynacja działań w obszarze dostępności (1)

**Nazwa zadania:**

Zakup wózków służących pacjentom do transportu po szpitalu ze stojakami parkingowymi

**Ocena realizacji zadania:**

Zadanie zrealizowane prawidłowo. W ramach zadania zakupiono: a) stacje dokujące – 2 szt.; b) wózki do transportu pacjentów – 30 szt. Miernik (zakup wózków służących pacjentom do transportu po szpitalu ze stojakami parkingowymi - 32 szt.) zakładany w HRP został osiągnięty.

**Osiągnięcie wskaźników realizacji:**

1. Liczba pracowników placówki medycznej, którzy podnieśli kompetencje w zakresie obsługi pacjenta z niepełnosprawnościami

**Plan:** 185 kobiet i 35 mężczyzn.

**Realizacja:** 221 (194 kobiety i 27 mężczyzn).

**Opis:** W ramach szkoleń zrealizowanych w ramach grantu przeszkolono 221 osób (194 kobiety i 27 mężczyzn).

2. Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych

**Plan:** 5 kobiet i 5 mężczyzn.

**Realizacja:** 10 osób (7 kobiet i 3 mężczyzn.)

**Opis:** W ramach szkoleń zrealizowanych w ramach grantu przeszkolono 10 osób (7 kobiet i 3 mężczyzn).



3. Uczestniczenie w szkoleniu centralnym organizowanym przez Grantodawcę co najmniej 1 pracownika Grantobiorcy

**Plan:** co najmniej 1 osoba.

**Realizacja:** zrealizowano.

**Opis:** W organizowanym przez Ministerstwo Zdrowia szkoleniu centralnym dotyczącym komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym z osobami z niepełnosprawnościami i osobami starszymi, Grantobiorca oddelegował 1 pracownika, przez co wskaźnik został osiągnięty.

## 6. Podsumowanie - wnioski i rekomendacje

### Komponent architektoniczny

Placówka pod względem podniesienia standardu architektonicznego została oceniona dobrze.

### Komponent cyfrowy

Placówka pod względem podniesienia standardu cyfrowego została oceniona dobrze.

### Komponent komunikacyjny

Placówka pod względem podniesienia standardu komunikacyjnego została oceniona dobrze.

### Komponent organizacyjny

Placówka pod względem podniesienia standardu organizacyjnego została oceniona dobrze.

Zadania bądź jego elementy niezrealizowane lub zrealizowane niezgodnie ze Standardem Dostępności	
Nazwa zadania	Czego dotyczy wydatek niekwalifikowalny?
Opracowanie dokumentów dla pacjentów ze szczególnymi potrzebami	Zamówienie usługi opracowania dokumentów – wydatek niekwalifikowalny.

## 7. Zestawienie obszarów standardu rekomendowanych do wdrożenia po zakończeniu realizacji projektu, celem dalszej poprawy jego dostępności

Poniższa tabela prezentuje obszary poszczególnych standardów i zadania, które przyczynią się do podniesienia dostępności placówki.

**Tabela 5**

Obszar standardu	Nr i nazwa wymagania standardu	Zakres realizacji	Uzasadnienie rekomendacji
Architektoniczny	RA 1.2 Dostępne pomieszczenia higienicznosanitarne (1)	Zapewnienie dostępnego całego pomieszczenia higieniczno-sanitarnego, zgodnie z Standardami Szpitala.	Powyższy zakres prac znacząco wpłynie na poprawę dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
Architektoniczny	RA 1 Dostępne punkty rejestracji i informacji dla pacjentów (1)	Oznaczenie kontrastowe komunikacji pionowej i poziomej w placówce	Brakuje oznaczeń kontrastowych komunikacji pionowej i poziomej.